

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ ДС ОВ № 26

пос. Октябрьского МО Северский район

О.В. Литвинова.

Приказ № 82 от 28.08.2015



ПОЛОЖЕНИЕ

о добровольных пожертвованиях
в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении детском саду
общеразвивающего вида № 26
поселка Октябрьского муниципального образования
Северский район

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке привлечения, расходования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду общеразвивающего вида № 26 поселка Октябрьского муниципального образования Северский район (далее – Положение) разработано на основе следующих нормативно-правовых актов:

- Гражданского Кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации от 11.08.1995г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Нормативных правовых актов Минфина РФ;
- Устава ДООУ.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МБДОУ ДС ОВ № 26 пос. Октябрьского МО Северский район.

1.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются ДООУ для выполнения уставной деятельности.

1.4. Основным принципом привлечения целевых взносов и пожертвований является добровольность их внесения.

2. Основные понятия.

2.1. Органы самоуправления ДООУ – Родительский комитет, Совет ДООУ. Порядок выборов органов самоуправления ДООУ и их компетенция определяются уставом ДООУ, а так же положением о соответствующем органе самоуправления, утвержденном заведующим МБДОУ ДС ОВ № 26 пос. Октябрьского МО Северский район.

2.2. Целевые взносы – добровольная передача физическими или юридическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

2.3. Пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность

граждан и юридических лиц по безвозмездной передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.4. Жертвователь – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

3. Порядок привлечения, расходования и учета целевых взносов.

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь приобретение необходимого ДООУ имущества, укрепление и развитие его материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ДООУ и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов принимается органами самоуправления ДООУ с указанием цели их привлечения. Заведующий ДООУ предоставляет органам самоуправления благотворительную программу с указанием целей и мероприятий, расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей и юридических лиц путем их оповещения на родительских собраниях или иным способом.

3.3. Решение о внесении целевых взносов в ДООУ со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно и оформляется договором между физическим или юридическим лицом и ДООУ, с указанием размера денежной суммы и конкретной цели использования этой суммы. Пожертвование (дарение вещи) оформляется договором пожертвования.

3.4. Целевые взносы вносятся через учреждения банков с указанием целевого назначения взносов и поступают на лицевой счет получателя бюджетных средств – МБДООУ ДС ОВ № 26.

3.5. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет заведующий ДООУ по объявленному целевому назначению, в соответствии с положением о расходовании денежных средств, поступивших из внебюджетных источников.

3.6. Заведующий ДООУ приказом назначает ответственного за организацию учета целевых взносов и пожертвований, в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

4. Порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований.

4.1. ДООУ, в лице уполномоченных работников, в праве обратиться к родителям (законным представителям) за оказанием благотворительной помощи. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений ДООУ, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

4.2. Добровольные пожертвования могут быть переданы учреждению по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности.

4.3. Добровольные пожертвования оформляются договором пожертвования, денежные средства вносятся через учреждения банков и поступают на лицевой счет получателя бюджетных средств ДООУ.

4.4. Пожертвования в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс ДООУ в соответствии с действующим законодательством. Договором пожертвования имущества предусматривается направление (назначение) использования пожертвованного имущества (образовательная деятельность, культурно-массовые мероприятия и т.д.).

4.5. Имущество, переданное безвозмездно в ДООУ оформляется договором пожертвования по рыночной цене. При определении текущей рыночной цены комиссией учреждения по поступлению и выбытию активов, созданной на постоянной основе, используются следующие данные:

- Данные о ценах на аналогичные материальные ценности, полученные в письменной форме от организаций изготовителей;
- Сведения об уровне цен, имеющих у органов государственной статистики, торговых инспекций, а так же в средствах массовой информации и специальной литературе;
- Экспертные заключения (в том числе экспертов, привлеченных на добровольных началах к работе в комиссии по поступлению и выбытию активов) о стоимости отдельных аналогичных объектов.

Для поставки на учет имущества, в бухгалтерию предоставляются договоры пожертвования с приложением решения комиссии об установлении рыночной цены товара и подтверждающих документов.

4.6. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет заведующий ДОУ.

5. Контроль за привлечением, расходованием и использованием целевых взносов и добровольных пожертвований.

5.1. Органы самоуправления ДОУ, в соответствии с их компетенцией, могут осуществлять контроль за переданными МБДОУ ДС ОВ № 26 пос.Октябрьского средствами. Администрация ДОУ обязана предоставить отчет об использовании целевых взносов и добровольных пожертвований перед родительским комитетом, на родительских собраниях.

6. Ответственность.

6.1. Заведующий ДОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с Положением и действующим законодательством.

7. Особые положения.

7.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в ДОУ или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

7.2. Запрещается вовлечение воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и МБДОУ ДС ОВ № 26

7.3. Запрещается принуждение со стороны работников ДОУ и родительской общественности к внесению целевых взносов, добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников.

7.4. Запрещается сбор наличных денежных средств работниками ДОУ.

Прошито 4/1222/12 листов

Заведующий МБДОУ ДСОВ № 26
пос. Октябрьского МО Северский район

О.В. Литвинова

